

MANUALE  
Scouting della  
Domanda

Manuale Operativo per i centri  
per l'impiego  
Aggiornato al 30/09/2019

# Indice del documento

1. INTRODUZIONE.....	3
2. GUIDA ALLA NAVIGAZIONE.....	5
2.1 Barra delle selezioni correnti.....	5
2.2 Logo e barra del titolo.....	7
2.3 Barra dei filtri.....	7
2.4 Link navigazione.....	9
3. Scouting della Domanda: i report e i dati disponibili.....	11
3.1 Foglio Riepilogo.....	13
3.1.1 Macro indicatori.....	13
3.1.2 Grafici.....	13
3.2 Foglio Dettaglio.....	17

# Introduzione

Anpal mette a disposizione degli operatori dei Cpi, in via sperimentale, un cruscotto navigabile che permette di ricercare le imprese che nel proprio territorio hanno una maggiore propensione ad assumere personale.

L'elenco delle imprese che viene visualizzato è ordinato in base alla loro capacità potenziale di assumere personale nel breve periodo ("Ranking Impresa").

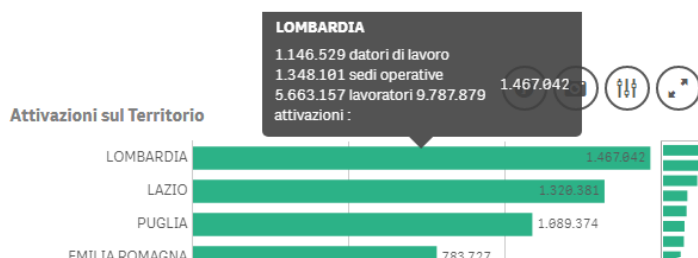
Tale ordinamento è frutto di un modello di ranking statistico applicato ai dati delle Comunicazioni Obbligatorie. Analizzando il flusso di manodopera in ingresso e in uscita che ogni impresa ha registrato trimestralmente su base regionale, nel periodo I trim. 2013 – IV trim.2018, è stato possibile ricostruire, attraverso un indicatore di sintesi, l'attitudine di ciascuna impresa a generare occupazione aggiuntiva di tipo stabile. Per tale indicatore è stata quindi effettuata una previsione di breve periodo.

L'intero cruscotto Scouting della Domanda è suddiviso in due diversi report, a seconda del tipo di dato da utilizzare per la ricerca e del tipo di oggetto grafico adottato per restituire l'informazione. I report implementati sono i seguenti:

- Riepilogo
- Dettaglio

Le applicazioni realizzate presentano interfacce adattive, per cui adattano la disposizione degli elementi visualizzati e le loro dimensioni allo schermo del dispositivo dell'utente.

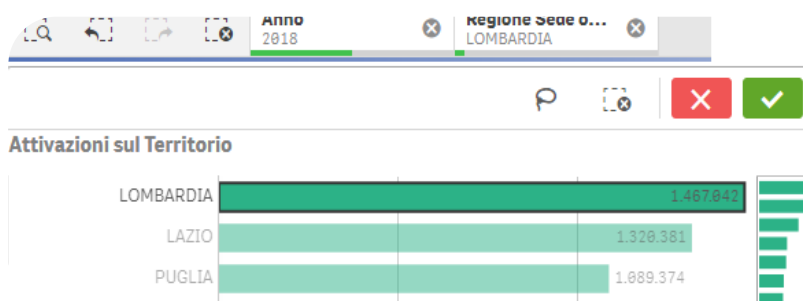
Passando il puntatore su ciascun oggetto grafico, è sempre possibile visualizzare, tramite finestra pop-up, alcuni ulteriori dettagli dell'elemento esaminato (dimensioni, misure di analisi, ecc.). Di seguito un esempio visualizzabile su uno dei grafici presenti nel Report di Riepilogo



**Figura 1**

Inoltre, se si desidera visualizzare soltanto i dati relativi ad una o più dimensioni di analisi (ad esempio le attivazioni registrate nella regione Lombardia), basterà cliccare sullo specifico elemento del grafico (in questo caso la barra orizzontale dell'istogramma) e confermare la selezione effettuata: in questo modo tutti i dati, anche quelli degli altri grafici e tabelle disponibili nel cruscotto, saranno automaticamente aggiornati e limitati alla regione prescelta.

Le selezioni potranno riguardare anche più voci di una stessa dimensione (ad es. più di una regione per analizzare un'area geografica), ma anche più dimensioni contemporaneamente (ad es. Regione e Qualifica)



**Figura 2**

## 2. Guida alla navigazione

In ogni report del cruscotto “Scouting della Domanda” sono sempre disponibili alcuni elementi di navigazione, che consentono una migliore esperienza da parte dell’utente.

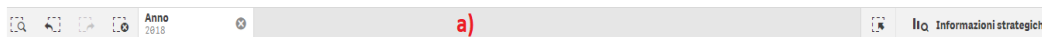
In ogni pagina è dunque presente:

- a) barra delle selezioni correnti
- b) logo e barra del titolo
- c) barra dei filtri di selezione
- d) link di navigazione tra le pagine



**Figura 3**







### 2.1 Barra delle selezioni correnti



**Figura 4**

La barra delle selezioni correnti è composta a sua volta da sei parti:

-  Torna indietro. Si riporta la situazione filtri e selezioni al passo precedente

- 
 Vai avanti. Se è stato selezionato almeno una volta il torna indietro, questo pulsante permette di riportare la situazione filtri e selezioni al passo successivo.
- 
 Cancella tutte le selezioni. Se esiste qualche filtro attivo, con questo pulsante si cancellano tutte le selezioni riportando la visualizzazione dei dati ad una visione complessiva.
- 
 Selezioni correnti. Se esiste qualche filtro attivo, questo viene mostrato come pulsante all'interno della barra. Selezionando il pulsante si apre la lista a tendina contenente le diverse voci del filtro. È possibile rimuoverlo selezionando l'icona .
- 
 Ricerca intelligente. Questo pulsante è uno strumento di ricerca testuale e consente di trovare una stringa di testo all'interno delle voci di tutte le dimensioni a disposizione; è possibile effettuare selezioni sul risultato della ricerca.
- 
 Strumento selezioni. Questa funzionalità permette di scegliere i valori presenti nelle dimensioni di analisi ed effettuare le selezioni.

## 2.2 Logo e barra del titolo



**Figura 5**

## 2.3 Barra dei filtri

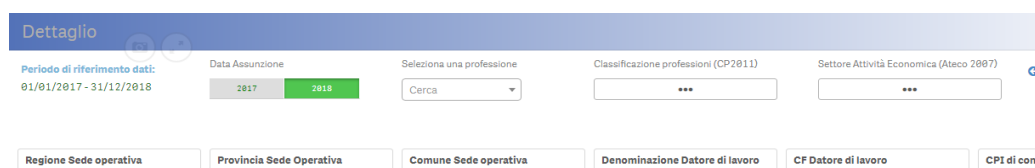
Per filtrare i dati è possibile utilizzare i pulsanti e le liste a tendina che appaiono nella cosiddetta “barra dei filtri”. Tale sezione mostra contenuti diversi per le due pagine in base alle informazioni presenti nella pagina stessa.

Riepilogo:



**Figura 6**

Dettaglio:



**Figura 7**

Sulla parte sinistra di ogni pagina è stato inserito un elemento testuale che indica il periodo di riferimento dei dati che stiamo consultando.

Per effettuare una riduzione delle informazioni presenti nella pagina secondo una delle informazioni di interesse come: l’anno di assunzione, la professione (ultimo livello della classificazione delle professioni), la classificazione delle professioni, il settore di attività economica, il territorio, ecc. è necessario selezionare uno dei pulsanti presenti nella barra e selezionare uno degli elementi che vengono proposti.

In apertura ciascun foglio mostra i dati relativi all’ultimo anno (rispetto alla data di assunzione) presente nel sistema.

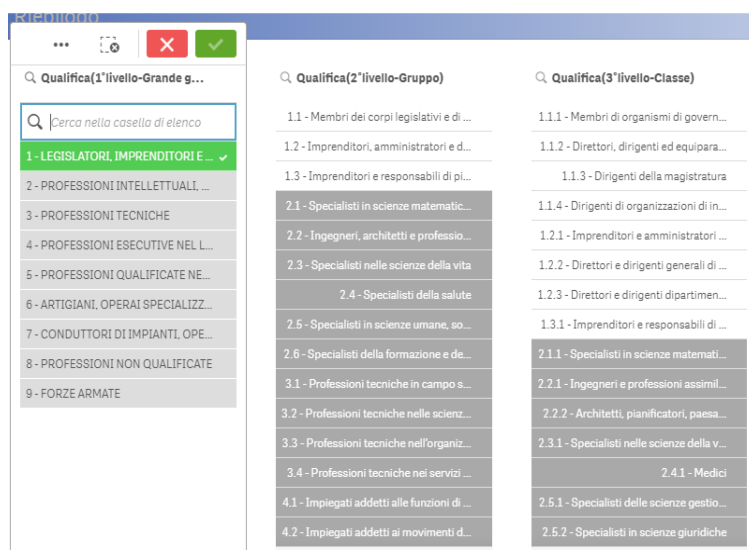
La barra verde posta sotto il filtro del campo Data Assunzione indica che su quel campo c'è una selezione attiva, in questo caso l'ultimo anno disponibile è il 2018, per cui tutti i dati mostrati all'interno della pagina si riferiscono a quella selezione.

Se invece si desidera consultare i dati dell'anno precedente basta cliccare sul 2017:



Come si evince dalla schermata la barra verde indica che la selezione attiva è passata dal 2018 a 2017.

Ogni filtro offre la possibilità di ricercare un valore di una dimensione digitando manualmente la stringa come mostrato di seguito:



**Figura 8**



L'eventuale barra grigia comunica all'utente, in base al riempimento, la quantità di selezioni non possibili. La parte bianca, invece, indica la quantità di selezioni possibili.

Tutti i filtri inseriti in una pagina permangono durante la navigazione nelle altre successive e precedenti.

Rispetto ai filtri standard disponibili su Qlik è stato inserito anche un altro filtro caricando un'estensione custom:

Seleziona una professione

Questo filtro permette di effettuare una ricerca testuale di una Professione rispetto alle descrizioni presenti al 6° digit.

Se si desidera, ad esempio, selezionare la professione di geometra, basta digitarlo nella casella sottostante

Seleziona una professione

- geometra
- geometra laureato
- geometra topografo

Le descrizioni professionali sono riconducibili al filtro 'Qualifica professionale', e rappresenta il massimo livello di dettaglio delle Professioni.

Nel nostro esempio nel momento in cui digitiamo 'Geometra', nel filtro 'Qualifica professionale' comparirà la barra grigia che comunica all'utente, in base al riempimento, la quantità di selezioni non possibili.

## 2.4 Link navigazione tra le pagine del Report

La navigazione tra le pagine che compongono l'app è facilitata dalla presenza di alcuni link inseriti agli estremi delle pagine.

[➔ Foglio di Dettaglio](#)    [⬅ Foglio di Riepilogo](#)

Cliccando sui seguenti link è possibile la navigazione tra i fogli che compongono l'App.

# 3. Scouting della Domanda: i report e i dati disponibili

Il sistema "Scouting della Domanda" si compone di due cruscotti (report), di cui si riportano le schermate visualizzate.

Foglio Riepilogo:

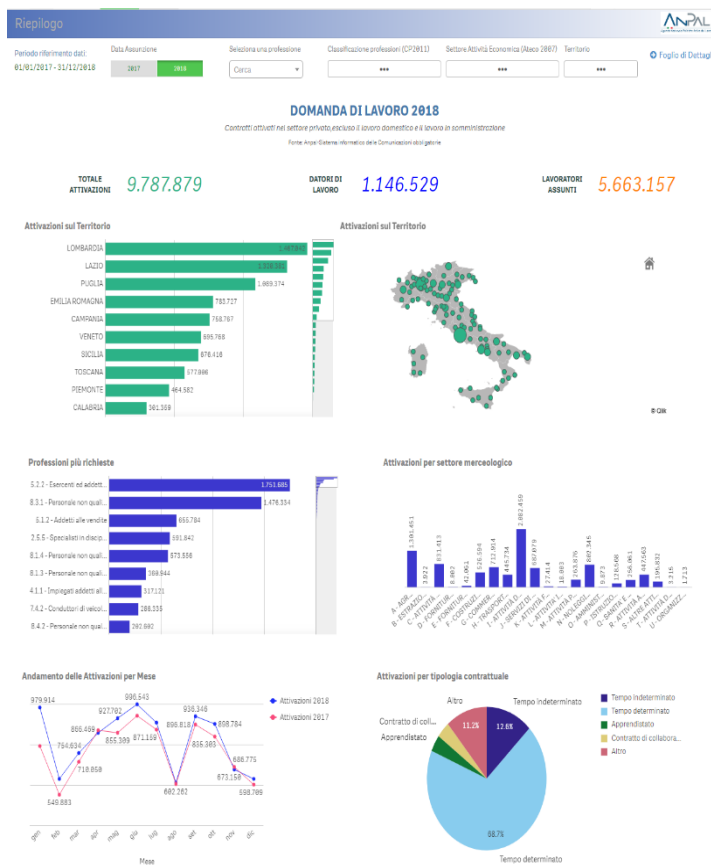
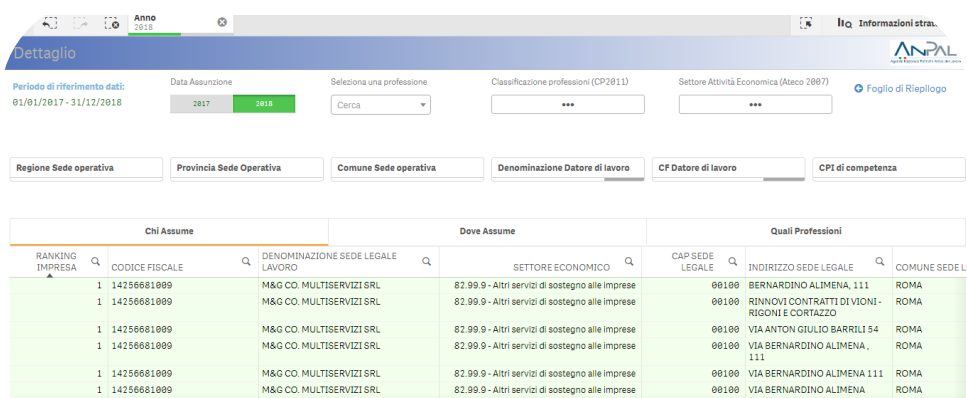


Figura 9

## Foglio Dettaglio:



The screenshot shows the 'Foglio Dettaglio' interface with the following filters and data table:

**Filters:**

- Periodo di riferimento dati: 01/01/2017 - 31/12/2018
- Data Assunzione: 2017 (selected), 2018
- Selezione una professione: Cerca
- Classificazione professioni (CP2011): \*\*\*
- Settore Attività Economiche (Ateco 2007): \*\*\*
- Foglio di Riepilogo (selected)

**Buttons:** Regione Sede operativa, Provincia Sede Operativa, Comune Sede operativa, Denominazione Datore di lavoro, CF Datore di lavoro, CPI di competenza

Chi Assume		Dove Assume		Quali Professioni		
RANKING IMPRESA	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE SEDE LEGALE LAVORO	SETTORE ECONOMICO	CAP SEDE LEGALE	INDIRIZZO SEDE LEGALE	COMUNE SEDE LI
1	14256681009	M&G CO. MULTISERVIZI SRL	82.99.9 - Altri servizi di sostegno alle imprese	00100	BERNARDINO ALIMENA, 111	ROMA
1	14256681009	M&G CO. MULTISERVIZI SRL	82.99.9 - Altri servizi di sostegno alle imprese	00100	RINNOVI CONTRATTI DI VIONI - RIGONIE CORTAZZO	ROMA
1	14256681009	M&G CO. MULTISERVIZI SRL	82.99.9 - Altri servizi di sostegno alle imprese	00100	VIA ANTON GIULIO BARRILLI 54	ROMA
1	14256681009	M&G CO. MULTISERVIZI SRL	82.99.9 - Altri servizi di sostegno alle imprese	00100	VIA BERNARDINO ALIMENA, 111	ROMA
1	14256681009	M&G CO. MULTISERVIZI SRL	82.99.9 - Altri servizi di sostegno alle imprese	00100	VIA BERNARDINO ALIMENA 111	ROMA
1	14256681009	M&G CO. MULTISERVIZI SRL	82.99.9 - Altri servizi di sostegno alle imprese	00100	VIA BERNARDINO ALIMENA 111M	ROMA

**Figura 10**

### 3.1 Foglio Riepilogo

Il foglio Riepilogo considera tutte le attivazioni dei rapporti di lavoro registrate a partire dall'01/01/2017, filtrate sulla base delle Dimensioni di analisi selezionate (ad es. periodo di riferimento, qualifica professionale, regione, ecc.).

Il report (oltre alla sezione dei filtri che precedentemente descritta) visualizza nella parte superiore dei macro indicatori (KPI – Key Performance Indicator), mentre nella parte sottostante sono riportati vari grafici.

#### 3.1.1 Macro indicatori

Nella parte alta del report sono presenti i seguenti macro indicatori:

TOTALE ATTIVAZIONI **1.320.381**

DATORI DI LAVORO **105.953**

LAVORATORI ASSUNTI **613.679**

A seconda del livello di aggregazione prescelto (sfruttando le potenzialità dei filtri) sarà possibile calcolare:

Totale attivazioni - numero totale di Attivazioni di rapporti di lavoro registrate

Datori di lavoro - numero totale di Datori di lavoro che hanno attivato rapporti di lavoro

Lavoratori Assunti - numero di Lavoratori interessati dalle Attivazioni

### 3.1.2 Grafici

Di seguito sono elencati i grafici presenti nel foglio di Riepilogo

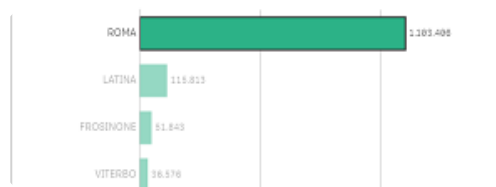
Attivazioni sul territorio (grafico a barre) - Questo grafico mostra il numero di Attivazioni di rapporti di lavoro distribuite per Regione o Provincia sede operativa).

Selezionando il filtro Regione sede operativa o direttamente sulla barra del grafico, si potrà navigare la gerarchia in ulteriore dettaglio (drill-down).

Selezionando il filtro su una Regione, (esempio Lazio) è possibile consultare il numero per attivazioni raggruppate per le province (in questo caso verranno visualizzate le province della regione Lazio):

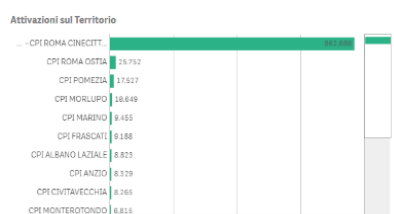


**Figura 11**



**Figura 12**

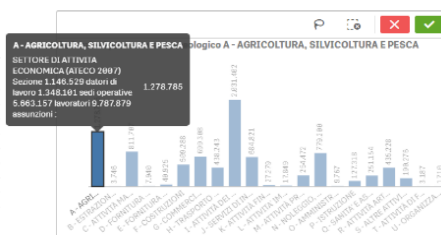
Cliccando su Roma vengono mostrati tutti i centri per l'impiego attivi per la provincia selezionata.



**Figura 13**

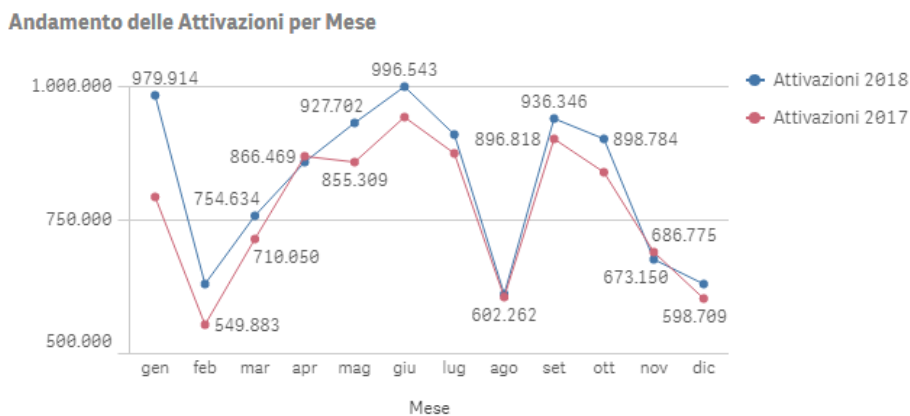
- Attivazioni sul territorio (mappa) - La mappa (analogamente al grafico a barre sopra descritto), visualizza il numero di Attivazioni dei contratti considerando come dimensione di analisi la gerarchia Regione – Provincia sede operativa - Comune sede operativa.
- Attivazioni per Settore Merceologico (grafico a barre) - Questo grafico mostra il numero di attivazioni, utilizzando come dimensione di analisi i settori economici previsti per dalla classificazione ATECO.  
 Selezionando il settore merceologico tramite il filtro o direttamente sulla barra dell'istogramma si potrà navigare la gerarchia DRILL-DOWN dei settori merceologici (fino al 6° Digit Sottocategoria).

Se selezioniamo, ad esempio, il settore merceologico Agricoltura Selvicoltura e Pesca (Settore 1 Sezione), si visualizzerà il numero di attivazioni per Settore 2 Divisione e così via fino ad arrivare al 6 Digit.



**Figura 14**

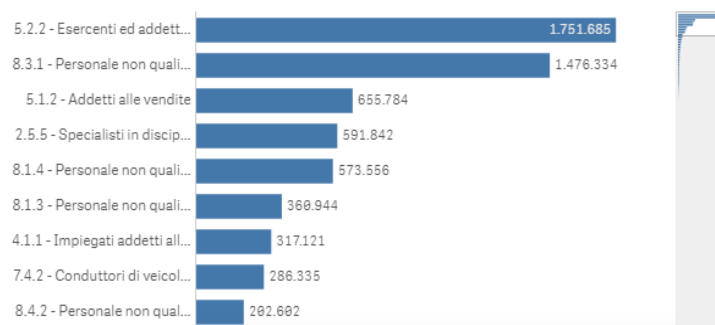
- Andamento delle Attivazioni per mese (grafico a linee) - Mostra l'andamento mensile delle Attivazioni confrontando gli anni di riferimento 2017 e 2018.



**Figura 15**

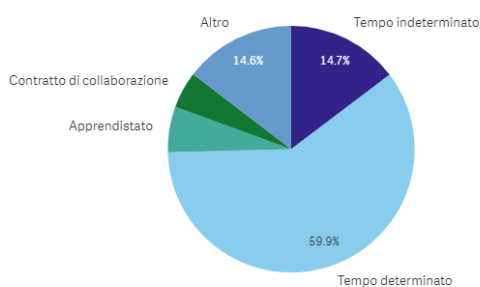
- Professioni più richieste (grafico a barre) - Mostra il numero di Attivazioni che ci sono state nell'anno esaminato, utilizzando come Dimensione di analisi il campo Qualifica professione al 3° livello. I dati vengono visualizzati in ordine di frequenza decrescente.

**Professioni più Richieste**



**Figura 16**

- Attivazione per Tipologia contrattuale (grafico a torta) - Mostra il numero di Attivazioni registrate nell'anno esaminato, utilizzando come Dimensione di analisi il campo Tipologia contrattuale.



**Figura 17**



## 3.2 Foglio Dettaglio

Nel foglio di Dettaglio è possibile ricercare le imprese che hanno una maggiore propensione ad assumere personale in un determinato territorio. L'elenco delle imprese che viene visualizzato è ordinato in base alla loro capacità potenziale di assumere personale nel breve periodo 'Ranking impresa'.

Il report (oltre alla parte dei filtri descritta nei paragrafi precedenti), è composto da un grafico tabellare che in base alla sezione che si va a selezionare (Chi Assume, Dove Assume, Quali Professioni) mostra informazioni differenti.

### Chi assume

È la sezione che presenta la lista delle aziende che sono state individuate come coloro che hanno maggior propensione ad assumere in un determinato territorio di riferimento, con l'elenco delle sedi legali delle aziende (Cap Sede Legale, Indirizzo Sede Legale, Comune Sede Legale e Telefono Sede Legale).

Chi Assume		Dove Assume		Quali Professioni	
RANKING IMPRESA	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE SEDE LEGALE LAVORO	SETTORE ECONOMICO	CAP SEDE LEGALE	INDIRIZZO SEDE LEGALE
					COMUNE SEDE LEI

**Figura 18**

### Dove assume

È l'elenco delle sedi operative delle aziende, con l'indicazione dell'indirizzo del Comune della sede operativa e dei recapiti per poterle contattare.

Chi Assume			Dove Assume			Quali Professioni					
RANKING IMPRESA	Q	CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE DATORE LAVORO	Q	COMUNE SEDE LAVORO	Q	INDIRIZZO SEDE LAVORO	Q	TELEFONO	Q	CPI COMPETENTE

**Figura 19**

## Quali professioni

Sono le figure professionali per la quali l'azienda (o l'ente) ha attivato un contratto di lavoro nel periodo dal 1 gennaio 2017 al 31 Dicembre 2018.

Chi Assume		Dove Assume		Quali Professioni	
FIGURA PROFESSIONALE	Q	Attivazioni 2018			
<b>Totali</b>		<b>9.787.879</b>			

**Figura 20**