

PON SPAO: Avviso Pubblico per l'individuazione di soggetti attuatori per la realizzazione di interventi di formazione specialistica destinati ai delegati/operatori delle parti sociali in materia di dialogo sociale

Allegato 4 – Formulario di progetto

Sezione I. INFORMAZIONI RELATIVE AL PROPONENTE

I. RIFERIMENTI DEI SOGGETTI CANDIDATI

1.1 Soggetto proponente n. 1 - (Unico o capofila di ATI/ATS)

I.1.1 IDENTITA'	
Denominazione o ragione sociale per intero	
Forma giuridica	

I.1.2 CONTATTI	
Indirizzo:	Codice postale:
Regione:	Città:
Telefono:	Cellulare:
Fax:	E-mail:
Sito Web:	Numero partita IVA (<i>se applicabile</i>):

I.1.3 CONTATTI DELLA PERSONA RESPONSABILE DEL PROGETTO	
Cognome:	Nome:
Ruolo / Carica:	

Telefono:	Cellulare:
Fax:	E-mail:

I.1.4 LEGALE RAPPRESENTANTE	
Cognome:	Nome:
Posizione / Funzione:	
Mandato:	
Telephone:	Cellulare:
Fax:	E-mail:

1.2 Soggetto proponente n. 2¹ (in caso di partecipazione in forma di ATI/ATS)

I.2.1 IDENTITA'	
Denominazione o ragione sociale per intero	
Forma giuridica	

I.2.2 CONTATTI	
Indirizzo:	Codice postale:
Regione:	Città:
Telefono:	Cellulare:
Fax:	E-mail:
Sito Web:	Numero partita IVA (<i>se applicabile</i>):

1

Ripetere questa parte tutte le volte che è necessario per includere tutti i membri della compagine (RTI/S o ATI/S).

I.2.3 CONTATTI DEL RESPONSABILE DEL PROGETTO	
Cognome:	Nome:
Ruolo / Carica:	
Telefono:	Cellulare:
Fax:	E-mail:

I.2.4 LEGALE RAPPRESENTANTE	
Cognome:	Nome:
Posizione / Funzione:	
Mandato:	
Telephone:	Cellulare:
Fax:	E-mail:

Sezione II. INFORMAZIONI SUL PROGETTO

II.1. IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO	
Titolo del progetto	
<i>(Indicare contenuti e caratteristiche essenziali)</i>	



II.2. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

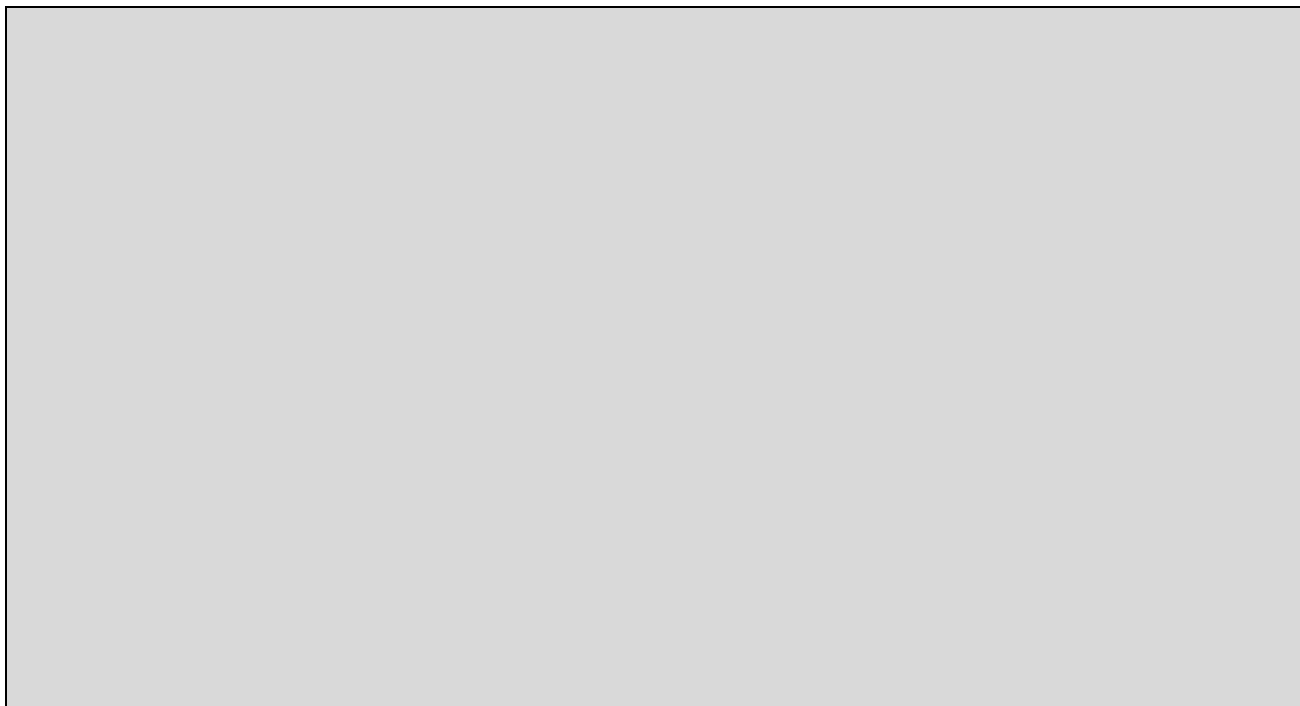
(Inserire tutti gli elementi utili ad una adeguata descrizione del progetto, in conformità alle relative previsioni dell'Avviso pubblico, illustrando, salvo altri, gli elementi previsti all'art. 8 dell'Avviso detto, anche alla luce dei criteri di valutazione previsti all'art. 9 dell'Avviso medesimo)



UNIONE EUROPEA

Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro





II.3. DISTRIBUZIONE TERRITORIALE DELL'INTERVENTO	
Sedi delle attività	
<i>Sede N. 1</i>	<i>Indirizzo ed ente di riferimento</i>
<i>Sede N. 2</i>	<i>Indirizzo ed ente di riferimento</i>
<i>Sede N. 3</i>	<i>Indirizzo ed ente di riferimento</i>
<i>Sede N. 4</i>	<i>Indirizzo ed ente di riferimento</i>
<i>Sede N. 5</i>	<i>Indirizzo ed ente di riferimento</i>



<i>Sede N. 6</i>	<i>Indirizzo ed ente di riferimento</i>
<i>Sede N....</i>	<i>etc.</i>

II.4. DURATA E CRONOPROGRAMMA		
Data stimata di inizio progetto	Data stimata di fine progetto	Durata stimata del progetto
GG/MM/ANNO	GG/MM/ANNO	MM
Rappresentare il piano di lavoro e il calendario di attuazione.		
[Time table/Grafico]		

II.5. PROCEDURE DI MONITORAGGIO
Il Soggetto proponente (o ATI/ATS) deve fornire una breve descrizione di come intende procedere al monitoraggio delle attività previste dal progetto in conformità con le previsioni dell'Avviso.



UNIONE EUROPEA

Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



II.6. MODALITA' ORGANIZZATIVE ADOTTATE

Descrivere la suddivisione delle responsabilità di indirizzo e di gestione per l'esecuzione materiale del progetto (*compiti specifici riferiti all'attuazione dell'intervento*) e le altre modalità previste per il governo e la gestione del progetto

II.8. schema di BUDGET (nel rispetto delle previsioni dell'Avviso e del sistema di rendicontazione ivi richiamato)		
Tabella di riepilogo		
COSTI DEL PROGETTO		
Macrovoce	Descrizione	Importo
A. Preparazione		
	Ideazione e progettazione	
	Pubblicizzazione e promozione del progetto	
	Elaborazione materiale didattico	
	
	Totale preparazione	
B. Realizzazione		
	Risorse umane interne	
	Docenti	
	Tutor	
	
	Risorse umane esterne	
	Docenti	
	Tutor	
	...	
	Spese di viaggio, vitto e alloggio	
	Spese di viaggio, vitto e alloggio	
	Spese di viaggio, vitto e alloggio destinatari	
	...	
	Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata	
	Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata	
	Totale realizzazione	
C. Diffusione risultati		
	Incontri e seminari	
	Elaborazione reports e studi	
	...	
	Totale diffusione risultati	
D. Direzione e controllo		

interno		
	Direzione e valutazione finale del progetto	
	Coordinamento e segreteria tecnica-organizzativa	
	Monitoraggio fisico-finanziario, rendicontazione	
	Totale direzione e controllo interno	
TOTALE COSTI DEL PROGETTO		
COSTI INDIRETTI		
	Totale costi indiretti	
TOTALE (COSTI DEL PROGETTO+COSTI INDIRETTI)		

II.8.1 RIEPILOGO BUDGET	
Contributo totale richiesto (in €)	

N.B.: Da sottoscrivere come da art. 8 dell'Avviso