

Albi Informatici

venerdì 20 novembre 2020





Autorizzazione e Accreditamento

Autorizzazione/Iscrizione Albo Informatico (1/2)



L'Operatore seleziona dalla scrivania MyANPAL il servizio **Albi Informatici** e successivamente la voce di menù **Albo Agenzie per il Lavoro**, accedendo così alla pagina di **Registrazione Albi Informatici**.

La procedura di compilazione di una richiesta d'iscrizione ad Albi Informatici per una specifica sezione è guidata dal sistema e segue quanto indicato nel DL n. 276 del 10 settembre 2003 e successive integrazioni.

Il primo passo per la compilazione della richiesta d'iscrizione è la scelta di una delle **5 sezioni**:

- Sezione 1: Somministrazione di lavoro di tipo generalista
- Sezione 2: Somministrazione di lavoro di tipo specialista
- Sezione 3: Intermediazione; Sottosezioni: Soggetti Privati, Gente di mare, Ex articolo 6*
- Sezione 4: Ricerca e selezione del personale
- Sezione 5: Supporto alla ricollocazione professionale

Tipologia di soggetto

- Università pubblica o privata
- Associazione dei datori di lavoro e dei prestatori di lavoro più rappresentativa sul piano nazionale anche per il tramite delle associazioni territoriali e delle società di servizi controllate
- Ente bilaterale
- Gestore di sito internet
- Comune, singolo o associato, Comunità Montane
- Istituto di scuola secondaria di secondo grado
- Consorzio universitario
- Camera di commercio
- Patronato
- Associazione senza fini di lucro dedicata alla tutela del lavoro e della disabilità, alle attività imprenditoriali e ai percorsi formativi



Nel caso di prima iscrizione (**provvisoria**) il sistema renderà accessibile il form di registrazione configurato per procedere con l'iscrizione a una determinata sezione. Trascorsi i tempi legali previsti, l'iscrizione provvisoria potrà tradursi nella richiesta di un'iscrizione **definitiva**.

Il sistema consente inoltre all'utente di inviare una seconda iscrizione a una **sezione diversa**.



Le società comunitarie che intendono iscriversi devono apporre la spunta su "Società comunitaria".

Autorizzazione/Iscrizione Albo Informatico (2/2)



 L'Operatore deve compilare il **form** di inserimento per l'iscrizione; nel caso di informazioni compatibili con quelle necessarie ad Albi e già presenti nel database di Anagrafiche Comuni, queste saranno ereditate.
Ultimata la procedura di iscrizione, il sistema consente di caricare la documentazione da allegare alla richiesta e stampare la domanda di iscrizione.

 La richiesta d'iscrizione viene inoltrata ad Anpal e potrà essere **approvata**, **rigettata** o potrà essere necessario inviare documentazione aggiuntiva.

 L'utente riceve **conferma** via e-mail dell'avvenuta iscrizione all'Albo Informatico e i relativi codici intermediari di tutte le sedi iscritte, visibili nel box "Dati societari" della sezione "Profilo societario". Le istruttorie approvate sono pubblicate su MyANPAL.

Verrà accreditato a livello nazionale il soggetto la cui istanza è stata accolta e automaticamente tutte le singole sedi operative collegate (comprese le nuove).

La nuova procedura amministrativa prevede, quindi, che il soggetto presenti una sola istanza di accreditamento nazionale riferita alla società in quanto tale.

Accreditamento ai servizi per il lavoro – Gestione istanza



L'operatore, selezionando la voce di menù **Accreditamento ai servizi per il lavoro**, accede alla pagina in cui sono elencate le società per le quali può presentare o è stata presentata **istanza di accreditamento** ad Albo Nazionale.

La **procedura di compilazione** per l'apertura di un'istanza di accreditamento ad Albo Nazionale per una Azienda iscritta ad Albi Informatici per le Sezione I o per la Sezione III è guidata dal sistema.

- 1 L'operatore **verifica i dati** dell'azienda e inserisce l'IBAN (dato obbligatorio)
- 2 Il sistema genera la **domanda di accreditamento** e si procede alla stampa
- 3 Il documento dell'istanza viene **firmato, scannerizzato e caricato** a sistema come allegato alla domanda
- 4 L'operatore invia la **richiesta di accreditamento**
- 5 Nella pagina di **riepilogo** è possibile consultare le istanze di accreditamento